

ASP 2 TERAMO
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona n. 2 della Provincia di Teramo
Via Pietro Baiocchi n. 29 – Cap 64032 Atri (Te)
Codice Fiscale e Partita Iva 01921710677

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE AREA EDUCATIVO ASSISTENZIALE
n. 23 del 29/03/23**

Oggetto: Liquidazione fatture e spese

IL RESPONSABILE AREA EDUCATIVO ASSISTENZIALE

VISTO il codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il regolamento generale DPR 207/2010;

VISTA la L. 241/90;

VISTO il D.Lgs 56/2017;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 79-A del 18/12/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29/01/2015:

RITENUTO sulla base delle manifestazioni di disponibilità e/o offerte pervenute, procedere ad affidare in economia le forniture.

VISTE le fatture e note spese pervenute dai singoli fornitori relative a spese resesi necessarie per la corretta gestione della ASP;

CONSIDERATO che i generi forniti sono stati regolarmente presi in carico e utilizzati per il regolare funzionamento dell'attività, attivanti così anche l'ASP e i primi effettivamente presi e controllati;

lettivamente resi e
DETERMINA

1) di liquidare le fatture e note spese di seguito elencate:

ASP 2 TERAMO							CF/PI	01921710677	
CIG	Ditta	Dati Fattura			Importo da liquidare	Imponibile da liquidare	Iva da trattenere	Ritenuta d'acconto	Importo Bonifico
		N.	Data	Oggetto					
Z8F34CIDA8	F.LLI BELLAGAMBA	260/2022	3112/22	PRODOTTI DA FORNO	85,87	81,93	3,94		81,93
	CATTOLICA ASSICURAZIONI	20/01/23		POLIZZA 00060033408528	381,00	381,00			381,00
Z9437DB03B	SOCHIL VERDE	0000289/2022	24/11/22	DERATTIZZAZIONE MONITORAGGIO ORDINARIA	E 83,57	68,50	15,07		68,50
	ECONOMO GIULIANOVA			ANTICIPO Marzo 2023	500,00	500,00			500,00
TOTALE DA LIQUIDARE					1.050,44	1.031,43	19,01	-	1.031,43

- 2) Di specificare, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/10 che i codici CIG sono quelli specificati a lato di ciascuna spesa;
 - 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
 - 4) Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni.

IL RESPONSABILE AREA EDUCATIVO ASSISTENZIALE

Dott.ssa Manuela Gasparri
F.to Manuela Gasparri